

PROGRAMA ANUAL D'ACTUACIONS 2026

Espai Natural Protegit de
l'Estany de Banyoles i la
platja d'Espolla

Desembre 2025



TAULA DE CONTINGUTS

1.	PRESENTACIÓ.....	3
2.	MISSIÓ, VISIÓ I OBJECTIUS.....	3
2.1	Missió	3
2.2	Visió	4
2.3	Objectius específics del Pla Estratègic	4
3.	ÒRGANS DE GOVERN.....	14
3.1	El Consell Plenari.....	14
3.2	Gestió ordinària	15
4.	MITJANS I RECURSOS.....	16
4.1	Gestions en relació al personal propi.....	16
4.2	Costos del personal propi	18
5.	PROGRAMA ANUAL D'ACTUACIONS.....	20
6.	RESUM DE COSTOS PER EIXOS.....	38
7.	PRESSUPOST	39
7.1	Taula resum del pressupost.	39



7.2	Estat d'ingressos previstos.	40
7.3	Estat de despeses de capital.	42
7.4	Estat de despeses ordinàries.....	43
7.5	Resum de les actuacions del programa d'actuacions del Consorci de l'Estany que s'imputen financerament a les aportacions del Departament de Territori, Habitatge i Transició Ecològica.....	45

1. PRESENTACIÓ

Aquest és el programa d'actuacions per l'any 2026 del Consorci de l'Estany en el qual les diferents actuacions previstes s'agrupen per eixos temàtics i objectius generals del Pla Estratègic del Consorci de l'Estany (2026-2029). Per a cada eix es descriuen els objectius estratègics i operatius concrets per l'Espai Natural Protegit de l'Estany de Banyoles i la platja d'Espolla. Les deferents actuacions es llisten i s'indica la previsió financera vinculada al pressupost per l'exercici i a les aportacions de les quotes dels membres del Consorci: ajuntament de Banyoles (AJBNY), ajuntament de Porqueres (AJPRQ), ajuntament de Fontcoberta (AJFONT), la Diputació de Girona (DdGI) i la Generalitat de Catalunya mitjançant l'actual Departament de Territori, Habitatge i Transició Ecològica (GENCAT).

El programa d'actuacions està acompanyat d'annexes que resumeixen i vinculen les actuacions i el seu finançament específic.

2. MISSIÓ, VISIÓ I OBJECTIUS

2.1 MISSIÓ

La missió del Consorci per l'Espai d'Interès Natural de l'Estany de Banyoles (Consorci de l'Estany), en base als seus estatuts, és la preservació i la valorització del patrimoni natural i cultural i impulsar les funcions econòmiques mediambientals i socials pròpies de l'àrea delimitada pel Pla d'Espais d'Interès Natural: Subunitats Estany de Banyoles i Platja d'Espolla, que corresponen als termes municipals de Banyoles, Porqueres i Fontcoberta, sense perjudici que l'àmbit d'actuació pugui ser ampliat a altres espais mitjançant acord del consell plenari.

Actua com a òrgan de representació dels ens del Consorci, en les matèries que siguin de la seva competència. Promou la participació en la protecció, restauració i millora del patrimoni natural i cultural i fomenta la col·laboració entre altres administracions i entitats; l'obtenció de recursos, subvencions, inversions i serveis; compatibilitzar els usos i activitats (esportives, de lleure, turístiques, etc.) amb la conservació; conservar i ordenar les finques públiques o en règim de custòdia; l'impuls del desenvolupament local sostenible per millorar les condicions de vida de la població; potenciar l'educació ambiental, la recerca científica, la difusió i el coneixement dels valors de la Zona lacustre així com la seva protecció integral.



2.2 VISIÓ

Des del Consorci de l'Estany es treballa per ser l'organisme referent pel que fa a la conservació a l'Espai Natural Protegit de l'Estany de Banyoles i Platja d'Espolla. En el seu dia a dia cerca l'eficàcia, l'eficiència, el coneixement del patrimoni natural i cultural i la transmissió d'aquest coneixement així com el finançament per a dur a terme accions de restauració, mil.

El Consorci de l'Estany pretén consolidar-se com a referent en la gestió d'espais naturals protegits a nivell regional, combinant conservació, recerca i desenvolupament sostenible. Així doncs vol posicionar l'espai natural com un model de gestió integrada, sostenible i replicable; augmentar l'eficiència i l'eficàcia de les actuacions de conservació i restauració; maximitzar la participació social, institucional i científica en els processos de presa de decisions; garantir la preservació dels valors naturals i culturals a llarg termini mitjançant una gestió basada en dades i evidències, i consolidar el finançament estable i diversificat per a projectes de conservació, investigació i educació ambiental.

2.3 OBJECTIUS ESPECÍFICS DEL PLA ESTRATÈGIC

El Pla estratègic per l'Espai Natural Protegit de l'Estany de Banyoles i Platja d'Espolla ha identificat els seus objectius operatius que determinen les actuacions a desenvolupar a l'espai en els propers quatre anys (2026-29).

A partir del Pla Estratègic (PE) i dels Objectius Operatius (O) que preveu en la anualitat pertinent, es desenvolupa el Programa Anual d'Actuacions (PAA) que determina quines accions es faran per assolir els objectius marcats durant aquest període.

Els objectius operatius destacats en el Pla Estratègic (PE) per aquest exercici són els següents:

EIX 01 - NATURA

OG 01 CONSERVAR LA NATURA i restaurar els ecosistemes, els processos naturals i seminaturals, la biodiversitat i la geodiversitat associada.

	OBJECTIUS Estratègics		OBJECTIU OPERATIU concret a l'espai
01.1	Adequar i fer eficient la conservació dels elements objecte de gestió prioritària marcats per la DG a l'ENP	01.1.1	Implementar i executar plans de gestió específics per a hàbitats i espècies de conservació prioritària dins l'ENP.
01.2	Executar les mesures de gestió directa previstes en els instruments de planificació per la conservació i la gestió adaptativa dels elements clau de l'ENP	01.2.2	Executar les mesures previstes en els plans de conservació o recuperació d'espècies amenaçades de forma coordinada amb el Servei de Flora i Fauna en l'àmbit de l'ENP.
		01.2.3	Executar les mesures de control d'EEI.
01.3	Crear ecosistemes complexos, resilients, i d'alta biodiversitat per garantir la recuperació dels processos ecosistèmics	01.3.1	Identificar espais pel foment de la dinàmica natural i l'aprofitament no extractiu.
		01.3.2	Afavorir la maduresa dels sistemes forestals.
		01.3.3	Generar pertorbacions controlades.
		01.3.6	Gestionar i intervenir en la dinàmica de poblacions de fauna que no tenen depredador natural.
01.4	Alinear l'activitat de propietaris i gestors del territori amb la conservació, millora i restauració dels valors de l'ENP	01.4.3	Coordinar i gestionar les propietats públiques o en règim de custòdia de l'espai.

OG 02 ADAPTAR ELS ECOSISTEMES AL CANVI CLIMÀTIC i millorar-ne la resiliència en front dels riscos associats.

	OBJECTIUS Estratègics		OBJECTIU OPERATIU concret a l'espai
--	-----------------------	--	-------------------------------------



02.1	Planificar l'adaptació dels sistemes naturals al canvi climàtic	02.1.2	Gestionar i planificar els recursos hídrics de l'ENP
02.2	Planificar la prevenció i extinció d'incendis forestals i la gestió del foc de forma coordinada amb els diferents agents del territori	02.2.3	Treballar per a la prevenció d'incendis juntament amb els propietaris, ajuntaments, protecció civil, ADF i bombers.

OG 03 PROTEGIR LA BIODIVERSITAT, i especialment els elements fràgils i amenaçats, d'interès comunitari o de major interès natural.

	OBJECTIUS Estratègics		OBJECTIU OPERATIU concret a l'espai
03.1	Prevenir, minimitzar i compensar els impactes ambientals dels usos i activitats que es desenvolupin en l'àmbit de l'ENP	03.1.1	Participar en les consultes dels processos d'Avaluació Ambiental que afectin directament o indirectament l'espai del ENP.
		03.1.2	Exercir un seguiment efectiu de les obres al Parc juntament amb les Oficines Territorials d'Acció i Avaluació Ambiental als efectes d'assegurar la correcta translació de la tutela administrativa.
03.2	Garantir el compliment dels objectius de conservació dotant l'ENP de la planificació adequada segons estableix la normativa vigent (Pla de Protecció, PRUG, plans específics...)	03.2.1	Participar en l'elaboració dels instruments de planificació de l'ENP.
03.3	Vetllar pel manteniment dels cabals ecològics i la bona qualitat dels cursos fluvials de l'ENP de forma coordinada amb l'administració competent	03.3.1	Vetllar pel manteniment ecològic dels recs i rieres del Pla sectorial corresponent.
03.4	Incrementar el patrimoni públic destinat a la conservació i millora del patrimoni natural	03.4.1	Identificar espais prioritaris per a la compra de terrenys de més valor dins l'ENP.
		03.4.2	Identificar espais prioritaris per a la gestió directa.

EIX 02 - CULTURA

OG 04 CONSERVAR ELS ELEMENTS CULTURALS materials i immaterials vinculats a la natura

	OBJECTIUS Estratègics		OBJECTIU OPERATIU concret a l'espai
04.4	Donar a conèixer els elements culturals com a valors del paisatge de l'ENP en les activitats d'ús públic	04.4.2	Incorporar el patrimoni cultural en els plans d'ús públic i educació ambiental per fomentar-ne la seva conservació i divulgació.

OG 05 PROTEGIR EL PAISATGE i la qualitat de l'ambient visual, sonor i lumínic.

	OBJECTIUS Estratègics		OBJECTIU OPERATIU concret a l'espai
05.2	Millorar la qualitat paisatgística	05.2.3	Minimitzar la brutícia, deixalles, vandalisme i males praxis dins l'ENP.

EIX 03 - CONEIXEMENT

OG 06 MILLORAR EL CONEIXEMENT DE L'ENTORN, del patrimoni natural, cultural i social.

	OBJECTIUS Estratègics		OBJECTIU OPERATIU concret a l'espai
06.1	Identificar els objectes de gestió prioritària de l'ENP en el marc dels objectius de govern	06.1.1	Identificar i prioritzar els elements clau i d'interès per la gestió de la biodiversitat i geodiversitat de Catalunya es troben dins l'ENP (especies amenaçades, espècies exòtiques invasores, etc.).



06.2	Conèixer l'estat de conservació i la seva tendència dels hàbitats, les espècies els elements de la gea i els processos ecològics com a eina per avaluar i optimitzar la gestió	06.2.1	Participar en l'elaboració de la cartografia que elabora la UIC.
		06.2.2	Conèixer i estudiar els processos naturals propis de l'espai, la seva funcionalitat, i ecologia en referència als ecosistemes.
		06.2.5	Participar en el coneixement de la tendència d'espècies plaga amb afectacions sobre ecosistemes o activitats econòmiques dins l'ENP.
		06.2.6	Conèixer la tendència d'espècies exòtiques invasores amb afectacions sobre ecosistemes o activitats econòmiques dins l'ENP.
06.3	Estandarditzar els seguiments periòdics dels grups clau	06.3.1	Participar en la definició del sistema estàndard de seguiment de flora, fauna i hàbitats de la DG.
		06.3.2	Adequar i executar el sistema de seguiment periòdic dels grups clau de l'ENP al sistema estàndard de seguiment.
		06.3.3	Mantenir una base de dades de seguiment de patrimoni natural de l'ENP actualitzada i ordenada.
		06.3.4	Participar en el grups de treball per a la definició i organització del SINATCAT.
06.4	Incrementar el coneixement de qualitat mitjançant l'establiment de marcs de col·laboració, assessorament i suport amb centres de recerca, museus i entitats naturalistes per al desenvolupament de part de la seva activitat en l'ENP	06.4.2	Establir acords amb les institucions de recerca i naturalistes per al desenvolupament d'estudis i inventaris dins l'ENP en el marc de les seves línies de recerca.
06.5	Millorar el coneixement global de les dinàmiques d'usos antròpics de l'ENP	06.5.1	Participar en la definició del sistema estàndard de seguiment de l'ús públic amb el SENP
		06.5.4	Identificar en cartografia les males praxis i punts de massificació.

EIX 04 - DESENVOLUPAMENT LOCAL

OG 07 FIXAR LA POBLACIÓ AL TERRITORI d'acord amb les oportunitats que generen els objectius de l'espai.

	OBJECTIUS Estratègics		OBJECTIU OPERATIU concret a l'espai
07.1	Fomentar i donar suport tècnic als Plans de desenvolupament socioeconòmic local sostenible dels municipis	07.1.1	Promoure i col·laborar en l'aplicació de Plans de Desenvolupament Local Sostenible.

OG 08 APROFITAR ELS RECURSOS NATURALS DE FORMA SOSTENIBLE mitjançant desenvolupament dels aprofitaments tradicionals de forma compatible amb la conservació de l'espai

	OBJECTIUS Estratègics		OBJECTIU OPERATIU concret a l'espai
08.2	Promoure la coordinació amb els agents socioeconòmics del territori pel foment del desenvolupament sostenible de l'espai (sector primari i secundari)	08.2.1	Establir una relació contínua amb agents socioeconòmics del territori, i si s'escau, crear una Taula de desenvolupament local.
08.4	Contribuir a una correcta planificació i gestió dels recursos cinegètics i piscícoles de forma compatible amb els valors de l'ENP	08.4.3	Gestió activa de l'ENP de poblacions que generen danys a les activitats econòmiques de l'ENP.



EIX 05 - ÚS PÚBLIC I SOCIAL

OG 11 ORDENAR L'ÚS PÚBLIC I SOCIAL per a la protecció dels hàbitats, espècies i elements geològics

	OBJECTIUS Estratègics		OBJECTIU OPERATIU concret a l'espai
11.1	Estandarditzar regulació de l'ús públic i social en base al model acordat per govern	11.1.4	Regular les curses i altres activitats esportives organitzades en base a la normativa dels Ens locals i la Generalitat de Catalunya.
		11.1.5	Regular els enregistraments i l'observació de fauna i natura en base a la normativa de la Generalitat de Catalunya i els Ens locals.
		11.1.6	Regular les activitats científiques en base a la normativa de la Generalitat de Catalunya i els Ens locals.
11.3	Implementar el protocol estandarditzat basat en el pla per la regulació al accés, circulació i ús de la xarxa viària	11.3.1	Regular l'accés i la circulació.
		11.3.2	Regular la xarxa viària principal, secundària i restringida.
		11.3.3	Regular l'ús de drons, l'enlairament i l'aterratge.
		11.3.5	Regular l'aparcament de vehicles.
11.5	Mantenir i millorar la senyalització de l'ENP	11.5.2	Implantar el programa de senyalització i manteniment.
11.6	Prevenir i gestionar els impactes derivats de la sobrefreqüentació	11.6.2	Impulsar les mesures extraordinàries de regulació de l'ús públic.
11.7	Ordenar i estandarditzar els espais d'acollida de visitants i equipaments d'ús públic, i garantir un correcte servei d'atenció i acollida dels visitants	11.7.2	Disposar dels equipaments i infraestructures necessàries i accessibles per acollir, informar, facilitar la visita i garantir la seguretat dels visitants i la protecció de l'entorn.
11.8	Garantir el compliment de la normativa dins els ENP, especialment en l'accés motoritzat, zones amb hiperfreqüentació i elements amb aprofitament comercial	11.8.2	Millorar la coordinació amb els cossos de seguretat per efectuar accions de control i vigilància.
		11.8.3	Vetllar pel compliment d'informes i la vigilància tècnica de l'espai.

EIX 06 - EDUCACIÓ, VOLUNTARIAT I COMUNICACIÓ

OG 13 FORMAR I SENSIBILITZAR la població incrementant la valoració i estima social de l'ENP

	OBJECTIUS Estratègics		OBJECTIU OPERATIU concret a l'espai
13.2	Promoure una oferta pedagògica basada en metodologies innovadores i actives que estiguin alineades amb el currículum educatiu del Departament d'Educació	13.2.4	Oferir projectes de recerca vinculats a l'espai natural per a l'alumnat universitari i de la XEEN.
13.4	Desplegar un programa de divulgació i sensibilització per a visitants	13.4.1	Desplegar en el territori les campanyes de sensibilització i bones pràctiques que s'impulsin des de la DG.
13.7	Treballar per a la universalitat de les accions d'educació, sensibilització i voluntariat ambiental	13.7.3	Incorporar la perspectiva de gènere als continguts i activitats de l'ENP.
13.8	Desplegar i adaptar el programa Salut i Natura de la DG en l'àmbit de l'ENP	13.8.4	Participar a les Taules territorials de Salut i Natura.

OG 14 COMUNICAR I DIFONDRE ELS VALORS DE L'ENP, contribuint a l'educació ambiental de la societat

	OBJECTIUS Estratègics		OBJECTIU OPERATIU concret a l'espai
14.1	Augmentar el coneixement de l'ENP entre la població	14.1.1	Informar periòdicament sobre les tasques, projectes i actuacions que duu a terme l'ENP a la població.
		14.1.2	Garantir l'accessibilitat i gestió del coneixement disponible sobre l'ENP.
14.3	Disposar d'una comunicació ordenada efectiva, positiva i coordinada que arribi a la ciutadania i aquesta pugui reconèixer fàcilment	14.3.1	Optimitzar els canals de comunicació.
		14.3.2	Garantir l'harmonització de la comunicació com a Parc, Xarxa i Generalitat.



EIX 07 - GESTIÓ I ADMINISTRACIÓ

OG 15 ESTABLIR EL MARC PER A LA GOVERNANÇA i la gestió eficient de l'espai i la xarxa d'ENP

	OBJECTIUS Estratègics		OBJECTIU OPERATIU concret a l'espai
15.1	Disposar d'espais per a la participació de personal expert i agents del territori en la governança de l'ENP	15.1.1	Crear una taula de treball amb els agents prioritaris per a la gestió de l'ENP i els grups de treball temàtics necessaris.
		15.1.2	Disposar d'assessorament científic en l'ENP.
		15.1.4	Adaptar i desplegar el model de governança dels espais naturals protegits.

OG 16 MILLORAR L'EFICIÈNCIA de la gestió administrativa

	OBJECTIUS Estratègics		OBJECTIU OPERATIU concret a l'espai
16.1	Optimitzar l'aplicació pressupostaria	16.1.1	Millorar el sistema de control de l'execució del pressupost, d'acord amb les indicacions de Serveis Centrals de la Generalitat de Catalunya.
16.2	Planificar i optimitzar els processos de contractació, concessió d'ajuts, i les col·laboracions amb ens públics i privats	16.2.1	Detectar i planificar les necessitats de contractació del l'ENP per a l'optimització dels contractes a nivell de Xarxa o altres administracions.
		16.2.2	Planificar i detectar les tasques de convocatòries d'ajuts de l'ENP.
		16.2.3	Establir i renovar en temps i forma convenis de col·laboració, convenis marc, acords, protocols i altres instruments de col·laboració.

		16.2.3	Establir i renovar en temps i forma convenis de col·laboració, convenis marc, acords, protocols i altres instruments de col·laboració.
		16.3.2	Adequar i actualitzar els procediments i tramitacions realitzats des de l'ENP als nous processos i eines conjuntes proposades des de Serveis Centrals.
16.3	Agilitzar, incrementar l'eficiència i incrementar l'assoliment dels procediments administratius	16.3.1	Optimitzar l'elaboració d'informes.
		16.3.2	Adequar i actualitzar els procediments i tramitacions realitzats des de l'ENP als nous processos i eines conjuntes proposades des de l'administració d'adscripció.
		16.3.3	Augmentar el coneixement de l'equip de treball en matèria de procediment administratiu.
		16.3.4	Garantir la transparència administrativa
		16.3.5	Millorar i mantenir el material i infraestructures de gestió.
16.4	Ordenar l'estat dels béns patrimonials	16.4.2	Tenir cobertes les pèrdues o danys materials del patrimoni del Consorci.
16.5	Estructurar la gestió documental	16.5.1	Millorar l'accessibilitat i la gestió documental del Consorci.
16.6	Gestionar recursos humans	16.6.1	Gestió de la brigada de manteniment.
		16.6.2	Gestió de personal.



3. ÒRGANS DE GOVERN

3.1 EL CONSELL PLENARI

El Consell Plenari és l'òrgan suprem de deliberació i de decisió del Consorci i està format pels següents representants:

Ajuntament de Banyoles

- Miquel Noguer Planas
- Jordi Congost Genís
- Anna Tarafa Güell
- Albert Tubert Yani

Ajuntament de Porqueres

- Francesc Castañer Campolier
- Jacint Sala Marqués
- Jordi Burch i Viñals
- Marta Planas Feixas

Ajuntament de Fontcoberta

- Dolors Bustins Serarols
- Jaume Roura Noguer

Diputació de Girona

- Nil Papiol i Champagne
- Joaquim Roca Ventura)

Generalitat de Catalunya –Departament de Territori, Habitatge i Transició Ecològica

- Marc Vilahur Chiaraviglio
- Josep M. Planas Cisternas

I els càrrecs corresponen a:

President: Francesc Castañer Campolier

Vicepresidència Primera: Miquel Noguer Planas

Vicepresidència Segona: Nil Papiol i Champagne

Vicepresidència Tercera: Marc Vilahur i Chiaraviglio

Director: Albert Tubert Yani

Director adjunt: Jordi Burch Viñals

Tal i com marca l'art 10 dels estatuts del Consorci el Consell Plenari es reunirà en sessió ordinària, una vegada per trimestre. En sessió extraordinària, totes les vegades que sigui necessari, prèvia convocatòria del president, o bé quan ho proposin una tercera part dels seus membres.

Per acord del Consell Plenari del Consorci de l'Estany, en sessió extraordinària celebrada el dia 13 de setembre de 2023 es va establir que les sessions ordinàries del Consell Plenari del Consorci de l'Estany, que s'han de convocar amb caràcter trimestral, tindran lloc l'últim dilluns de cada trimestre a les 18:00 hores.

El president enviarà les convocatòries de la reunió als membres del Consell Plenari, com a mínim amb una setmana d'antelació. En la corresponent convocatòria de les sessions, el president assenyalarà la data, l'hora, el lloc i l'ordre dels temes a tractar en la mateixa, aixecant el secretari l'acta corresponent.

3.2 GESTIÓ ORDINÀRIA

La gestió diària del Consorci correspon al President i al Director. La presidència va a càrrec de l'alcalde de Porqueres, Francesc Castañer Campolier i la direcció a càrrec d'Albert Tubert Yani, també hi participa en la coordinació i direcció el Director adjunt Jordi Burch i Viñals. El President és el representant a tots els efectes del Consorci.

La coordinació de direcció es realitza a través de la Comissió de Coordinació de direcció. La convocatòria de reunió és promoguda pel Director i amb una periodicitat d'un cop per setmana a excepció del mes d'agost i les festivitats de Nadal. En aquesta comissió hi participen el Director, el Director adjunt i el Tècnic Coordinador. També es convoca el president i altres tècnics o especialistes quan s'escau. És la comissió on es decideix i es passa compte de les tasques diàries.



Per altra banda indicar que continua exercint la intervenció la interventora de l'ajuntament de Banyoles, Anna Puig Puigcorbé, i la secretària de l'ajuntament de Banyoles, Rosa Maria Melero Agea.

Finançament

El Consell Plenari del Consorci de l'Estany, en sessió extraordinària celebrada el dia 13 de setembre de 2023, va fixar les quanties per assistència efectiva del director i director adjunt a les sessions de la Comissió de Coordinació de Direcció a partir de l'exercici de 2024, d'acord amb el següent detall:

CÀRREC	COMISSIÓ DE DIRECCIÓ
Director	165,00.-€
Director - adjunt	82,50.-€

4. MITJANS I RECURSOS

4.1 GESTIONS EN RELACIÓ AL PERSONAL PROPI

El Consorci de l'Estany per l'any 2026 té una plantilla prevista de personal propi de 5 persones:

- Secretaria, intervenció i tresoreria:
 - Rosa Maria Melero Agea (Funcionaria de l'ajuntament de Banyoles, sense nòmina al Consorci de l'Estany, Secretària)
 - Anna Puig i Puigcorbé (Funcionaria de l'ajuntament de Banyoles, sense nòmina al Consorci de l'Estany, interventora)
 - Francesc Feliu Badosa (Funcionari de l'ajuntament de Banyoles, sense nòmina al Consorci de l'Estany, tresorer)

- Administració:
 - Dolors Nevado i Ballester (Personal laboral, categoria C1, administrativa de gestió amb dedicació completa)
- Serveis Tècnics:
 - Miquel Campos i Llach (Personal laboral, categoria A1, amb dedicació completa; Tècnic Coordinador)
 - Irenne Camós i Plana (Personal laboral, categoria A2, amb dedicació completa, Tècnica)
 - Gerard Dalmau i Bonet (Personal laboral, categoria C2, amb dedicació completa, Oficial 1a)
 - Roc Artalejo Bagaria (Personal laboral, categoria C2, amb dedicació completa, Oficial 1a).

A la data de la redacció d'aquest programa d'actuacions, queda pendent la incorporació d'un tècnic mitjançant el nomenament d'un funcionari interí per programes per a l'execució del "Programa pel nomenament d'un funcionari interí pel desenvolupament d'activitats necessàries per impulsar la capacitat i resiliència tècnica del Consorci de l'Estany". El procés de selecció es va dur a terme el passat 4 de novembre de 2025.

Per altra cal fer esment el "Conveni d'encàrrec de gestió entre l'ajuntament de Banyoles, el Consorci de l'Estany i Consorci Esportiu de l'Estany de Banyoles" que té per objecte la regulació de la participació del personal administratiu del servei d'Intervenció/Comptabilitat de l'Ajuntament de Banyoles en les tasques de gestió, suport i control del pressupost i comptabilitat necessaris vist que el Consorci de l'Estany està adscrit a l'ajuntament de Banyoles. En data 1 de gener de 2023 es fa efectiva la dissolució del Consorci Esportiu de l'Estany de Banyoles i l'àrea d'Esports de l'ajuntament de Banyoles n'assumirà les funcions. Per aquest exercici caldrà aprovar un nou conveni.

S'ha previst un increment anual del 2% en els sous dels treballadors respecte els de 31 de desembre de 2025 i la continuïtat de l'equiparació progressiva dels Complementos Específics dels treballadors del Consorci (en tres exercicis pressupostaris 2025, 2026 i 2027 els tècnics i l'administrativa, el dels Oficials 1a es va fer en una sola anualitat el 2025) amb la finalitat d'equiparar l'import del complement específic dels llocs de treball de nivell equivalent de l'ens d'adscripció, l'Ajuntament de Banyoles.



4.2 COSTOS DEL PERSONAL PROPI

PARTIDA PRESSUPOSTÀRIA	COST (€)	CAP	FIN.*
Salari base grup A2 (funcionari)	18.000,00	I	GENCAT
Complement de destí (funcionari)	8.000,00	I	GENCAT
Complement específic (funcionari)	11.000,00	I	GENCAT
Retribucions personal laboral fix	68.030,57	I	GENCAT/DdGi
Altres remuneracions personal laboral fix	90.600,00	I	DdGi/ AJBNY/AJPRQ/ALTRES
Retribucions personal laboral temporal	10.500,00	I	AJBNY
Altres remuneracions personal laboral temporal	20.000,00	I	AJBNY
Seguretat Social personal	74.000,00	I	GENCAT/DdGi, AJBNY/AJPRQ
Formació i perfeccionament del personal	500,00	I	DdGi
Contracte prestació de serveis	3.000,00	II	AJPRQ
Encàrrec gestió ajuntament de Banyoles (intervenció)	10.920,00	IV	AJBNY/AJPRQ
TOTAL	314.550,57		
Total capítol I	300.630,57		
Total capítol II	3.000,00		
Total capítol IV	10.900,00		

*Vegeu el detall de les participacions de cada ens consorciat en els quadres del pressupost

La taula següent resumeix els costos per lloc de treball:

CATEGORIA LABORAL	JORNADA (%)	MESOS	SOU	SS	COST ANUAL
Tècnic coordinador	100	12	55.162,47 €	17.927,80 €	73.090,27 €
Tècnic 1	100	12	38.149,92 €	12.398,72 €	50.548,64 €
Tècnic 2 (funcionari interí)	100	12	36.047,35 €	11.715,39 €	47.762,74 €
Administrativa de gestió	100	12	34.782,44 €	11.304,29 €	46.086,74 €
Oficial 1a 1	100	12	30.460,67 €	9.899,72 €	40.360,38 €
Oficial 1a 2	100	12	30.146,96 €	9.797,76 €	39.944,73 €
	TOTALS GENERALS		224.749,81 €	73.043,68 €	297.793,50 €



5. PROGRAMA ANUAL D'ACTUACIONS

EIX 1 – NATURA

CODI ACCIÓ	PROPOSTES D'ACCIONS	ID_OO	ID_OE	EIX	IMPORT	GRAU DE COMPLIMENT INDICADOR DEL PE	OBSERVACIONS
26_NA_ESTBNY_1	Elaboració d'un pla de gestió per la conservació i millora de les nàïades de l'espai natural (<i>Unio ravoisieri</i> , <i>Unio mancus</i> , <i>Potomida littoralis</i> i <i>Anodonta anatina</i>).	01.1.1	01.1	Eix 01 - Natura		100%	
26_NA_ESTBNY_2	Implicació i participació en la redacció dels plans de conservació /recuperació d'espècies amenaçades.	01.2.2	01.2	Eix 01 - Natura		25%	
26_NA_ESTBNY_3	Col·laboració en l'obtenció de la informació necessària dins l'ENP per al desenvolupament dels Plans de Conservació i recuperació d'espècies amenaçades.	01.2.2	01.2	Eix 01 - Natura		100%	
26_NA_ESTBNY_4	Redacció del Pla tècnic de control del coipú (<i>Myocastor coypus</i>).	01.2.3	01.2	Eix 01 - Natura		100%	
26_NA_ESTBNY_5	Execució del Pla tècnic de control del coipú (<i>Myocastor coypus</i>).	01.2.3	01.2	Eix 01 - Natura		100%	
26_NA_ESTBNY_6	Redacció del Pla tècnic de control dels peixos exòtics a l'Estany de Banyoles i zones humides del seu entorn.	01.2.3	01.2	Eix 01 - Natura		100%	
26_NA_ESTBNY_7	Trasllat de la informació recollida en el procés d'execució dels plans tècnics de control de les espècies exòtiques a Direcció General de Planificació Ambiental de la Generalitat de Catalunya.	01.2.3	01.2	Eix 01 - Natura		100%	

26_NA_ESTBNY_8	Manteniment i gestió de l'Estació de desinfecció d'embarcacions i eïnes davant la penetració del musclo cebrat (<i>Dreissena polymorpha</i>)	01.2.3	01.2	Eix 01 - Natura	500,00 €	100%	
26_NA_ESTBNY_9	Redacció d'un document d'Identificació d'espais pel foment de la renaturalització i restauració del patrimoni natural i del medi físic de l'ENP.	01.3.1	01.3	Eix 01 - Natura		100%	
26_NA_ESTBNY_10	Execució de projectes de restauració per afavorir la conservació dels hàbitats i espècies d'interès a l'ENP.	01.3.1	01.3	Eix 01 - Natura	18.877,00 €	25%	Contractació externa
26_NA_ESTBNY_11	Planificació i execució d'accions d'acceleració de la maduresa forestal en zones boscoses dins l'ENP a través de la compra.	01.3.2	01.3	Eix 01 - Natura	100.000,00 €	100%	
26_NA_ESTBNY_12	Execució d'actuacions pilot de gestió d'hàbitats oberts amb grans herbívors per a la conservació de zones humides.	01.3.3	01.3	Eix 01 - Natura	1.500,00 €	100%	
26_NA_ESTBNY_13	Execució d'actuacions de control directe de poblacions de fauna cinegètica (senglar, cabirol, conill) a les zones de seguretat i refugi de fauna salvatge a l'ENP amb coordinació amb el cos d'Agents Rurals i Societats de caçadors.	01.3.6	01.3	Eix 01 - Natura		25%	Altres mitjans
26_NA_ESTBNY_14	Gestió de les finques públiques i en règim de custòdia de l'ENP.	01.4.3	01.4	Eix 01 - Natura		100%	Contractació externa i mitjans propis
26_NA_ESTBNY_15	Assistència a reunions amb els òrgans competents de gestió de l'aigua (Ajuntament de Banyoles i ACA) aportant directrius de conservació del patrimoni natural i del medi físic.	02.1.2	02.1	Eix 01 - Natura		25%	
26_NA_ESTBNY_16	Assistència i participació en meses de decisió per la prevenció d'incendis.	02.2.3	02.2	Eix 01 - Natura		25%	



26_NA_ESTBNY_17	Assistència a reunions tècniques amb l'equip de la Oficina Territorial d'Acció i Avaluació Ambiental dels Serveis Territorial de Girona, i si s'escau redacció d'informes.	03.1.1	03.1	Eix 01 - Natura		100%	
26_NA_ESTBNY_18	Realització de visites als treballs informats per l'òrgan de gestió, en coordinació amb l'Oficina Territorial d'Avaluació Ambiental.	03.1.2	03.1	Eix 01 - Natura		25%	
26_NA_ESTBNY_19	Realització de reunions tècniques amb el Servei de Planificació d'Espais Naturals de la Generalitat de Catalunya per l'elaboració d'instruments de planificació de l'ENP.	03.2.1	03.2	Eix 01 - Natura		25%	
26_NA_ESTBNY_20	Realització de reunions amb la Comissió Tècnica per la gestió de l'aigua a l'Estany de Banyoles.	03.3.1	03.3	Eix 01 - Natura		25%	
26_NA_ESTBNY_21	Realització del seguiment del cabal en els trams d'interès per la flora i la fauna dins l'ENP en situacions de sequera.	03.3.1	03.3	Eix 01 - Natura		100%	
26_NA_ESTBNY_22	Elaboració d'un catàleg de finques d'interès per a la conservació i/o renaturalització dins l'ENP.	03.4.1	03.4	Eix 01 - Natura		100%	
26_NA_ESTBNY_23	Redacció d'un inventari de finques públiques i conveniades del Consorci de l'Estany i establir els objectius generals de gestió directa.	03.4.2	03.4	Eix 01 - Natura		100%	
SUBTOTAL PRESSUPOST Eix 01 - Natura					120.877,00 €		

EIX 02 - CULTURA

CODI ACCIÓ	PROPOSTES D'ACCIONS	ID_OO	ID_OE	EIX	IMPORT	GRAU DE COMPLIMENT INDICADOR DEL PE	OBSERVACIONS
26_CU_ESTBNY_1	Consideració del patrimoni cultural en les activitats d'educació ambiental per fomentar-ne la seva conservació i divulgació.	04.4.2	04.4	Eix 02 - Cultura		100%	
26_CU_ESTBNY_2	Reforç de la senyalització en punts conflictius.	05.2.3	05.2	Eix 02 - Cultura		100%	
SUBTOTAL PRESSUPOST Eix 02 - Cultura					0,00 €		



EIX 03 - CONEIXEMENT

CODI ACCIÓ	PROPOSTES D'ACCIONS	ID_OO	ID_OE	EIX	IMPORT	GRAU DE COMPLIMENT INDICADOR DEL PE	OBSERVACIONS
26_CO_ESTBNY_1	Participació en la definició dels objectes de conservació clau (hàbitats, espècies, processos i elements d'interès geològic) comuns a nivell de Xarxa d'ENP o clúster territorial.	06.1.1	06.1	Eix 03 - Coneixement		25%	
26_CO_ESTBNY_2	Trasllat de la informació a través de seguiments dels elements clau i altres d'espècies i hàbitats d'interès per la gestió a la Unitat d'Informació i Conservació (UIC).	06.2.1	06.2	Eix 03 - Coneixement		100%	
26_CO_ESTBNY_3	Foment i coordinació dels estudis el règim hidrològic, la pol·linització, la tipificació i funcionament de les cadenes tròfiques pròpies de l'espai.	06.2.2	06.2	Eix 03 - Coneixement		25%	
26_CO_ESTBNY_4	Seguiment de les poblacions de gavians a l'ENP.	06.2.5	06.2	Eix 03 - Coneixement		100%	
26_CO_ESTBNY_5	Planificació d'estudis de forma coordinada amb el Servei Fauna i Flora.	06.2.6	06.2	Eix 03 - Coneixement		25%	
26_CO_ESTBNY_6	Realització d'un informe tècnic d'avaluació de les actuacions de control de l'espècie exòtica invasora <i>Myocastor coypusi</i> tendència a l'ENP.	06.2.6	06.2	Eix 03 - Coneixement		100%	
26_CO_ESTBNY_7	Realització d'un informe tècnic d'avaluació de les actuacions de control de les espècies de peixos exòtics invasors i tendència a l'ENP.	06.2.6	06.2	Eix 03 - Coneixement		100%	
26_CO_ESTBNY_8	Assistència a reunions de coordinació amb la UIC per la definició dels sistemes de seguiment.	06.3.1	06.3	Eix 03 - Coneixement		50%	

26_CO_ESTBNY_9	Adaptació del seguiment dels elements claus de l'ENP al Sistema estàndard de seguiment de la UIC.	06.3.2	06.3	Eix 03 - Coneixement		100%	
26_CO_ESTBNY_10	Execució del seguiment de poblacions de nàiades a l'Estany, als recs, a la riera Canaleta i al riu Terri.	06.3.2	06.3	Eix 03 - Coneixement		100%	
26_CO_ESTBNY_11	Execució del seguiment de la falguera dels pantans (<i>Thelypteris palustris</i>).	06.3.2	06.3	Eix 03 - Coneixement		100%	
26_CO_ESTBNY_12	Execució del seguiment de <i>Carex elata</i> .	06.3.2	06.3	Eix 03 - Coneixement		100%	
26_CO_ESTBNY_13	Ordenació, anàlisi i informatització de les dades de seguiment del patrimoni natural.	06.3.3	06.3	Eix 03 - Coneixement		100%	
26_CO_ESTBNY_14	Assistència a les reunions de formació i coordinació amb el SINATCAT.	06.3.4	06.3	Eix 03 - Coneixement		25%	
26_CO_ESTBNY_15	Establiment d'acords marc amb universitats per la realització de pràctiques o Treballs de Final de Grau o de Màster per a estudiants universitaris.	06.4.2	06.4	Eix 03 - Coneixement		25%	
26_CO_ESTBNY_16	Assistència a reunions de coordinació per la definició del sistema estàndard de seguiment de l'ús públic amb el Servei d'Espais Naturals Protegits de Catalunya.	06.5.1	06.5	Eix 03 - Coneixement		25%	
26_CO_ESTBNY_17	Realització d'un inventari georreferenciat de punts de massificació i mala praxis de usos i visitants.	06.5.4	06.5	Eix 03 - Coneixement		100%	
SUBTOTAL PRESSUPOST Eix 03 - Coneixement					0,00 €		



EIX 04 - DESENVOLUPAMENT LOCAL

CODI ACCIÓ	PROPOSTES D'ACCIONS	ID_OO	ID_OE	EIX	IMPORT	GRAU DE COMPLIMENT INDICADOR DEL PE	OBSERVACIONS
26_DE_ESTBNY_1	Col·laboració en la definició i aplicació del Plans de Desenvolupament Local Sostenible que vulguin establir els ajuntaments de l'àmbit de l'ENP.	07.1.1	07.1	Eix 04 - Desenvolupament local		100%	
26_DE_ESTBNY_2	Creació i manteniment d'una base de dades amb el mapa d'agents socioeconòmics de l'ENP (sector primari i secundari).	08.2.1	08.2	Eix 04 - Desenvolupament local		100%	
26_DE_ESTBNY_3	Establiment de canals de comunicació i coordinació amb els agents socioeconòmics clau del territori (sector primari i secundari).	08.2.1	08.2	Eix 04 - Desenvolupament local		33%	
26_DE_ESTBNY_4	Gestió directa d'espècies cinegètiques que generen danys a l'activitat agrària (senglar, cabirol, conill) amb col·laboració amb les Societats de Caçadors i amb el Cos d'Agents Rurals	08.4.3	08.4	Eix 04 - Desenvolupament local		25%	
SUBTOTAL PRESSUPOST Eix 04 - Desenvolupament local					0,00 €		

EIX 05 - ÚS PÚBLIC I SOCIAL

CODI ACCIÓ	PROPOSTES D'ACCIONS	ID_OO	ID_OE	EIX	IMPORT	GRAU DE COMPLIMENT INDICADOR DEL PE	OBSERVACIONS
26_US_ESTBNY_1	Assessorament i ajuda tècnica als ajuntaments i als serveis tècnics de la Generalitat en el procés d'autorització de curses i altres activitats esportives organitzades dins l'ENP.	11.1.4	11.1	Eix 05 - Ús públic i social		100%	
26_US_ESTBNY_2	Assessorament i ajuda tècnica als ajuntaments i als serveis tècnics de la Generalitat en el procés d'autorització d'enregistraments i observació de fauna i natura dins l'ENP.	11.1.5	11.1	Eix 05 - Ús públic i social		100%	
26_US_ESTBNY_3	Assessorament i ajuda tècnica als ajuntaments i als serveis tècnics de la Generalitat en el procés d'autorització d'activitats científiques dins l'ENP.	11.1.6	11.1	Eix 05 - Ús públic i social		100%	
26_US_ESTBNY_4	Vigilància del compliment de la normativa d'accés motoritzat al medi natural.	11.3.1	11.3	Eix 05 - Ús públic i social		100%	
26_US_ESTBNY_5	Vigilància del compliment de la normativa regulatòria municipal.	11.3.2	11.3	Eix 05 - Ús públic i social		100%	
26_US_ESTBNY_6	Impuls perquè la Generalitat redacti un protocol de directrius de regulació de drons, d'enlairament i aterratge a l'ENP.	11.3.3	11.3	Eix 05 - Ús públic i social		25%	
26_US_ESTBNY_7	Vigilància del compliment de la normativa regulatòria municipal.	11.3.3	11.3	Eix 05 - Ús públic i social		100%	



CONSORCI DE
l'estany

26_US_ESTBNY_8	Treball conjunt amb els ajuntaments i vigilància del compliment de la normativa regulatòria municipal.	11.3.5	11.3	Eix 05 - Ús públic i social		100%	
26_US_ESTBNY_9	Redacció d'un programa per la instal·lació i manteniment de la senyalètica de l'ENP.	11.5.2	11.5	Eix 05 - Ús públic i social		100%	
26_US_ESTBNY_10	Manteniment de la senyalització de l'ENP.	11.5.2	11.5	Eix 05 - Ús públic i social		100%	
26_US_ESTBNY_11	Realització de reunions de coordinació amb tècnics municipals i tècnics de la Generalitat per l'aplicació de mesures extraordinàries de regulació d'ús públic de l'ENP	11.6.2	11.6	Eix 05 - Ús públic i social		100%	
26_US_ESTBNY_12	Manteniment de la xarxa de camins i carreteres tant pel que fa a la vegetació dels marges com del ferm.	11.7.2	11.7	Eix 05 - Ús públic i social	3.000,00 €	100%	
26_US_ESTBNY_13	Manteniment del mobiliari existent (passeres i ponts, miradors, senyals, tanques i barreres, papereres, etc.).	11.7.2	11.7	Eix 05 - Ús públic i social	3.000,00 €	100%	Contractació externa
26_US_ESTBNY_14	Manteniment de la vegetació de prats i arbrat en zones concorregudes (segues d'alta intensitat, podes i retirada de restes vegetals).	11.7.2	11.7	Eix 05 - Ús públic i social	3.000,00 €	100%	Contractació externa
26_US_ESTBNY_15	Participació en el manteniment de les infraestructures esportives dins l'aigua de l'Estany de Banyoles .	11.7.2	11.7	Eix 05 - Ús públic i social	1.500,00 €	100%	Contractació externa i mitjans propis
26_US_ESTBNY_16	Manteniment de la vegetació aquàtica en espais d'infraestructures esportives i d'activitats lúdic-esportives dins l'aigua de l'Estany de Banyoles.	11.7.2	11.7	Eix 05 - Ús públic i social		100%	Contractació externa i mitjans propis
26_US_ESTBNY_17	Redactar un protocol tècnic de col·laboració amb els cossos d'inspecció i seguretat (Identificació dels punts clau de vigilància, el calendari i els recursos necessaris) i actualització anual.	11.8.2	11.8	Eix 05 - Ús públic i social		100%	

26_US_ESTBNY_18	Seguiment dels informes que afecten l'ENP emesos pels Serveis Territorials de Girona (Direcció General) i dels ajuntaments.	11.8.3	11.8	Eix 05 - Ús públic i social		100%	
SUBTOTAL PRESSUPOST Eix 05 - Ús públic i social					10.500,00 €		



CONSORCI DE
l'estany

EIX 06 - EDUCACIÓ, VOLUNTARIAT I COMUNICACIÓ

CODI ACCIÓ	PROPOSTES D'ACCIONS	ID_OO	ID_OE	EIX	IMPORT	GRAU DE COMPLIMENT INDICADOR DEL PE	OBSERVACIONS
26_ED_ESTBNY_1	Oferta de places a les Universitats i Centres Educatius per el desenvolupament de pràctiques curriculars i projectes de recerca i acompanyament de l'alumnat.	13.2.4	13.2	Eix 06 - Educació, voluntariat i comunicació		33%	
26_ED_ESTBNY_2	Participació en les campanyes de la Direcció General.	13.4.1	13.4	Eix 06 - Educació, voluntariat i comunicació		100%	
26_ED_ESTBNY_3	Incorporació de la perspectiva de gènere als continguts i activitats de l'ENP.	13.7.3	13.7	Eix 06 - Educació, voluntariat i comunicació		100%	
26_ED_ESTBNY_4	Assistència a les Taules territorials de Salut i Natura.	13.8.4	13.8	Eix 06 - Educació, voluntariat i comunicació		100%	
26_ED_ESTBNY_5	Comunicació a través de notes de premsa o rodes de premsa als Mitjans de Comunicació de projectes i activitats d'interès pel públic general.	14.1.1	14.1	Eix 06 - Educació, voluntariat i comunicació		100%	
26_ED_ESTBNY_6	Participació en seminaris, congressos, fires, etc.	14.1.1	14.1	Eix 06 - Educació, voluntariat i comunicació	1.500,00 €	25%	
26_ED_ESTBNY_7	Participar a la Festa de l'Estany	14.1.1	14.1	Eix 06 - Educació, voluntariat i comunicació	1.000,00 €	25%	
26_ED_ESTBNY_8	Creació i manteniment d'un banc d'imatges i vídeos de l'ENP.	14.1.1	14.1	Eix 06 - Educació, voluntariat i comunicació	1.000,00 €	100%	Contractació externa
26_ED_ESTBNY_9	Elaboració de contingut per Instagram dels projectes i activitats d'interès.	14.1.1	14.1	Eix 06 - Educació, voluntariat i comunicació	1.000,00 €	100%	

26_ED_ESTBNY_10	Actualització i manteniment de l'apartat de la web dedicat a l'actualitat, projectes i publicacions.	14.1.2	14.1	Eix 06 - Educació, voluntariat i comunicació		100%	
26_ED_ESTBNY_11	Creació i manteniment d'un nou canal de comunicació via Instagram oficial del Consorci de l'Estany l'ENP.	14.3.1	14.3	Eix 06 - Educació, voluntariat i comunicació		100%	
26_ED_ESTBNY_12	Aplicació dels manuals existents i vigents en quan a comunicació corporativa.	14.3.2	14.3	Eix 06 - Educació, voluntariat i comunicació		100%	
SUBTOTAL PRESSUPOST Eix 06 - Educació, voluntariat i comunicació					4.500,00 €		



EIX 07 - GESTIÓ I ADMINISTRACIÓ

CODI ACCIÓ	PROPOSTES D'ACCIONS	ID_OO	ID_OE	EIX	IMPORT	GRAU DE COMPLIMENT INDICADOR DEL PE	OBSERVACIONS
26_GE_ESTBNY_1	Posar en funcionament el Consell Consultiu del Consorci de l'Estany previst en els Estatuts	15.1.1	15.1	Eix 07 - Gestió i administració		25%	
26_GE_ESTBNY_2	Creació d'un llistat d'especialistes per l'assessorament en les diverses temàtiques de gestió a l'ENP	15.1.2	15.1	Eix 07 - Gestió i administració		100%	
26_GE_ESTBNY_3	Promoure reunions de treball amb especialistes científics relatius a elements d'interès en la gestió de l'Espai Natural (per exemple: hidrogeologia, elements geològics, espècies protegides, espècies exòtiques invasores, patrimoni arqueològic, etc.).	15.1.2	15.1	Eix 07 - Gestió i administració		25%	
26_GE_ESTBNY_4	Redacció de la proposta del Pla Estratègic de l'Espai Natural Protegit de l'Estany de Banyoles i platja d'Espolla del CES (2026-2029).	15.1.4	15.1	Eix 07 - Gestió i administració		100%	
26_GE_ESTBNY_5	Aprovació del Pla Estratègic de l'Espai Natural Protegit de l'Estany de Banyoles i platja d'Espolla pel Consell Plenari del CES (2026-2029).	15.1.4	15.1	Eix 07 - Gestió i administració		100%	
26_GE_ESTBNY_6	Redacció del Programa d'Actuacions anual.	15.1.4	15.1	Eix 07 - Gestió i administració		25%	
26_GE_ESTBNY_7	Aprovació del Programa d'Actuacions anual.	15.1.4	15.1	Eix 07 - Gestió i administració		25%	
26_GE_ESTBNY_8	Redacció proposta pressupost anual.	16.1.1	16.1	Eix 07 - Gestió i administració		25%	

26_GE_ESTBNY_9	Aprovació pressupost anual.	16.1.1	16.1	Eix 07 - Gestió i administració		25%	
26_GE_ESTBNY_10	Fiscalització de despeses.	16.1.1	16.1	Eix 07 - Gestió i administració	10.920,00 €	100%	Conveni amb l'ajuntament de Banyoles (ens d'adscripció).
26_GE_ESTBNY_11	Auditoria comptable anual.	16.1.1	16.1	Eix 07 - Gestió i administració		100%	A càrrec de l'administració d'adscripció.
26_GE_ESTBNY_12	Redacció del document de la Liquidació Anual.	16.1.1	16.1	Eix 07 - Gestió i administració		100%	
26_GE_ESTBNY_13	Aprovació del document de la Liquidació Anual.	16.1.1	16.1	Eix 07 - Gestió i administració		100%	
26_GE_ESTBNY_14	Redacció del document anual del Compte General.	16.1.1	16.1	Eix 07 - Gestió i administració		100%	
26_GE_ESTBNY_15	Aprovació del document anual del Compte General.	16.1.1	16.1	Eix 07 - Gestió i administració		100%	
26_GE_ESTBNY_16	Participació en els espais de coordinació entre ENP per identificar les despeses comunes tramitables a càrrec del pressupost de la Direcció General de Planificació Ambiental (GENCAT).	16.1.1	16.1	Eix 07 - Gestió i administració		25%	
26_GE_ESTBNY_17	Detectar i planificar els processos de contractació conjunta per a la seva optimització.	16.2.1	16.2	Eix 07 - Gestió i administració		25%	
26_GE_ESTBNY_18	Contractació conjunta de necessitats comunes (electricitat, telecomunicacions i combustible).	16.2.1	16.2	Eix 07 - Gestió i administració	19.440,30 €	50%	
26_GE_ESTBNY_19	Revisió amb una antelació mínima de 6 mesos les necessitats de contractació per augmentar l'eficiència de la tramitació i	16.2.1	16.2	Eix 07 - Gestió i administració		100%	



	disposar d'un marge de maniobra davant qualsevol eventualitat.						
26_GE_ESTBNY_20	Prevenió amb una antelació mínima de 6 mesos les convocatòries d'ajuts per augmentar l'eficiència de la tramitació i disposar de marge de maniobra davant qualsevol eventualitat.	16.2.2	16.2	Eix 07 - Gestió i administració		100%	
26_GE_ESTBNY_21	Treball amb SSCC per adaptar les convocatòries d'ajuts a les necessitats de l'ENP.	16.2.2	16.2	Eix 07 - Gestió i administració		50%	
26_GE_ESTBNY_22	Disposició d'un llistat actualitzat de convenis i altres instruments de col·laboració vigents i planificar les pròrroques que es requereixin.	16.2.3	16.2	Eix 07 - Gestió i administració		100%	
26_GE_ESTBNY_23	Establiment nous acords de col·laboració entre administracions, entitats privades i/o persones.	16.2.3	16.2	Eix 07 - Gestió i administració		100%	
26_GE_ESTBNY_24	Renovació dels convenis caducats dins l'exercici.	16.2.3	16.2	Eix 07 - Gestió i administració		100%	
26_GE_ESTBNY_25	Implementació de bases de dades dels Serveis Centrals (SINATCAT, Harmony, etc).	16.3.2	16.2	Eix 07 - Gestió i administració		100%	
26_GE_ESTBNY_26	Elaboració d'informes interns de gestió administrativa.	16.3.1	16.3	Eix 07 - Gestió i administració		25%	
26_GE_ESTBNY_27	Elaboració d'informes interns tècnics.	16.3.1	16.3	Eix 07 - Gestió i administració		25%	
26_GE_ESTBNY_28	Optimització la comunicació i acompanyament durant els processos administratius amb els ens integrants del Consorci de l'Estany.	16.3.1	16.3	Eix 07 - Gestió i administració		25%	
26_GE_ESTBNY_29	Implementació i actualització del gestor d'expedients.	16.3.2	16.3	Eix 07 - Gestió i administració		100%	

26_GE_ESTBNY_30	Formació interna de l'equip administratiu i tècnic de l'ENP per adquirir coneixements bàsics en temes prioritaris (comptabilitat, contractació, tramitació electrònica, accessibilitat i transparència, propietat intel·lectual) i processos de tramitació (peticions informació genèrica, sol·licituds accés informació ambiental).	16.3.3	16.3	Eix 07 - Gestió i administració	500,00 €	25%	Contractació externa
26_GE_ESTBNY_31	Difusió o permís a l'accés a la informació pública (Seu electrònica i a la WEB).	16.3.4	16.3	Eix 07 - Gestió i administració		100%	
26_GE_ESTBNY_32	Atenció a les sol·licituds d'informació.	16.3.4	16.3	Eix 07 - Gestió i administració		25%	
26_GE_ESTBNY_33	Inversions i millora d'equipaments del Consorci de l'Estany (Magatzem i Laboratori de cria de nàiades).	16.3.5	16.3	Eix 07 - Gestió i administració	22.000,00 €	100%	
26_GE_ESTBNY_35	Millora, manteniment dels equips informàtics i compra de material d'oficina.	16.3.5	16.3	Eix 07 - Gestió i administració	3.500,00 €	100%	Contractació externa
26_GE_ESTBNY_36	Reparació i millora del material de la brigada pròpia: EPIS, vehicles, tractors, eines i equips de treball de camp.	16.3.5	16.3	Eix 07 - Gestió i administració	6.500,00 €	100%	
_GE_ESTBNY_37	Redacció d'un projecte d'enderroc i construcció d'un nou magatzem a la finca de Casa Nostra.		16.3	Eix 07 - Gestió i administració	8.980,30 €	100%	
26_GE_ESTBNY_38	Disposició de les assegurances de danys patrimonials (inclosos laboratori i magatzems), vehicles i de tercers.	16.4.2	16.4	Eix 07 - Gestió i administració	3.800,00 €	100%	
26_GE_ESTBNY_39	Catalogació i digitalització del fons documental.	16.5.1	16.6	Eix 07 - Gestió i administració		100%	
26_GE_ESTBNY_40	Permís a l'accessibilitat documental al web de documents d'interès.	16.5.1	16.6	Eix 07 - Gestió i administració		100%	



CONSORCI DE
l'estany

26_GE_ESTBNY_41	Disposició del conveni de delegació de la prestació del servei de manteniment i jardineria de les propietats públiques o en règim de custòdia gestionades pel Consorci.	16.6.1	16.6	Eix 07 - Gestió i administració	90.000,00 €	100%	
26_GE_ESTBNY_42	Coordinació, planificació i seguiment de les tasques de la brigada de manteniment.	16.6.1	16.6	Eix 07 - Gestió i administració		100%	
26_GE_ESTBNY_43	Vetlla perquè el Consorci disposi del personal necessari, amb la categoria adequada, per portar a terme les seves funcions.	16.6.2	16.6	Eix 07 - Gestió i administració		100%	
26_GE_ESTBNY_44	Realització de reunions de la Comissió de direcció.	16.6.2	16.6	Eix 07 - Gestió i administració	10.890,00 €	25%	
26_GE_ESTBNY_45	Retribucions i costos de personal.	16.6.2	16.6	Eix 07 - Gestió i administració	300.130,57 €	25%	
26_GE_ESTBNY_46	Prestació de serveis per la vigilància de seguretat laboral i gestió de nòmines.	16.6.2	16.6	Eix 07 - Gestió i administració	3.000,00 €	25%	
26_GE_ESTBNY_47	Pagament de taxes i tributs (vehicles, propietats, publicacions en diaris oficials, etc.)	16.6.2	16.6	Eix 07 - Gestió i administració	1.100,00 €	25%	
26_GE_ESTBNY_48	Organització i planificació de tasques entre els membres de l'equip d'administració i tècnic.	16.6.2	16.6	Eix 07 - Gestió i administració		25%	
26_GE_ESTBNY_49	Actualització de les fitxes de classificació dels llocs de treballs.	16.6.2	16.6	Eix 07 - Gestió i administració		100%	
26_GE_ESTBNY_50	Nomenament d'un funcionari interí per programes.	16.6.2	16.6	Eix 07 - Gestió i administració		100%	
26_GE_ESTBNY_51	Regularització de les retribucions del personal del Consorci segons les directrius de l'ens d'adscripció.	16.6.2	16.6	Eix 07 - Gestió i administració		100%	

26_GE_ESTBNY_52	Substitució del personal per la causa que sigui.	16.6.2	16.6	Eix 07 - Gestió i administració		0%	
26_GE_ESTBNY_53	Benvinguda i formació del nou personal.	16.6.2	16.6	Eix 07 - Gestió i administració		100%	
26_GE_ESTBNY_54	Control temps de treball.	16.6.2	16.6	Eix 07 - Gestió i administració		100%	
26_GE_ESTBNY_55	Actualització anual de la valoració de riscos dels llocs de treball.	16.6.2	16.6	Eix 07 - Gestió i administració		100%	Contractació externa
26_GE_ESTBNY_56	Disposició de les fitxes de normes de seguretat personal i d'equips i de productes i posar-ho en coneixement als treballadors.	16.6.2	16.6	Eix 07 - Gestió i administració		100%	Contractació externa
SUBTOTAL PRESSUPOST Eix 07 - Gestió i administració					480.761,17 €		



6. RESUM DE COSTOS PER EIXOS

EIX	PRESSUPOST
Eix 01 - Natura	120.877,00 €
Eix 02 - Cultura	0,00 €
Eix 03 - Coneixement	0,00 €
Eix 04 - Desenvolupament local	0,00 €
Eix 05 - Ús públic i social	10.500,00 €
Eix 06 - Educació, voluntariat i comunicació	4.500,0 €
Eix 07 - Gestió i administració	480.761,17 €
PRESSUPOST TOTAL	616.638,17 €

7. PRESSUPOST

7.1 TAULA RESUM DEL PRESSUPOST.

RESUM PRESSUPOST 2026				PRES. 2025	Variació
ESTAT D'INGRESSOS				INGRESSOS	
CAPÍTOL	CORRENTS	CAPITAL	TOTAL	TOTAL	
IV - Transferències corrents	486.211,17 €	- €	486.211,17 €	449.459,51 €	8,18%
V - Ingressos Patrimonials	50,00 €	- €	50,00 €	50,00 €	0,00%
VII - Transferències de capital	- €	130.377,00 €	130.377,00 €	29.549,62 €	341,21%
TOTAL	486.261,17 €	130.377,00 €	616.638,17 €	479.059,13 €	28,72%
ESTAT DE DESPESES				DESPESES	
CAPÍTOL	CORRENTS	CAPITAL	TOTAL	TOTAL	
I - Despeses de personal	300.630,57 €	- €	300.630,57 €	283.500,00 €	6,04%
II - Béns Corrents i Serveis	84.610,60 €	- €	84.610,60 €	74.209,51 €	14,02%
III - Despeses Financeres	100,00 €	- €	100,00 €	100,00 €	0,00%
IV - Transferències corrents	100.920,00 €	- €	100.920,00 €	91.700,00 €	10,05%
VI - Inversions reals	- €	130.377,00 €	130.377,00 €	29.549,62 €	341,21%
TOTAL	486.261,17 €	130.377,00 €	616.638,17 €	479.059,13 €	28,72%
DIF. INGR. - DESP.				- €	- €



7.2 ESTAT D'INGRESSOS PREVISTOS.

INGRESSOS DE CAPITAL 2026					
EXERCICI	CAP	ART	ECN	DENOMINACIÓ PARTIDA	CONSIGNACIÓ
2026	7	75	750.60	GENCAT_TER (Quota mínima)	15.368,60 €
2026	7	75	750.80	GENCAT Subv. compra finca (Torrentmal)	100.000,00 €
Total 75				Transferències Comunitat Autònoma	115.368,60 €
2026	7	76	762.00	Ajuntament de Banyoles (Quota mínima)	10.007,75 €
2026	7	76	762.01	Ajuntament de Porqueres (Quota mínima)	5.000,65 €
Total 76				Transferències d'Entitats Locals	15.008,40 €
Total capítol				TRANSFERÈNCIES DE CAPITAL	130.377,00 €
TOTAL INGRESSOS DE CAPITAL					130.377,00 €

INGRESSOS CORRENTS 2026					
EXERCICI	CAP	ART	ECN	DENOMINACIÓ PARTIDA	CONSIGNACIÓ
2026	4	45	450.60	GENCAT_TER (Quota mínima)	141.876,25 €
2026	4	45	450.61	GENCAT_TER (Quota complementària)	52.536,63 €
Total 45				Transferències corrents Comunitat Aut	194.412,88 €
2026	4	46	461.00	Diputació de Girona (Quota mínima)	74.720,59 €
2026	4	46	461.03	Diputació de Girona (Quota complementària)	8.544,12 €
2026	4	46	461.01	Diputació de Girona (Dipsalut)	20.000,00 €
2026	4	46	462.00	Ajuntament de Banyoles (Quota mínima)	72.185,41 €
2026	4	46	462.01	Ajuntament de Banyoles (Quota complementària)	44.010,91 €
2026	4	46	462.03	Ajuntament de Banyoles (Infra-esports)	11.900,00 €
2026	4	46	462.04	Ajuntament de Porqueres (Quota mínima)	36.095,67 €
2026	4	46	462.05	Ajuntament de Porqueres (Quota complementària)	21.566,11 €
2026	4	46	462.07	Ajuntament de Fontcoberta (Quota mínima)	2.490,69 €
2026	4	46	462.08	Ajuntament de Fontcoberta (Quota complementària)	284,79 €
Total 46				Transferències d'Entitats Locals	291.798,29 €
TOTAL CAPÍTOL 4				TRANSFERÈNCIES CORRENTS	486.211,17 €
2026	5	52	520.00	Interessos compte corrent	50,00 €
Total 52				Ingressos de dipòsits	50,00 €
TOTAL CAPÍTOL 5				INGRESSOS PATRIMONIALS	50,00 €
TOTAL INGRESSOS CORRENTS					486.261,17 €



7.3 ESTAT DE DESPESES DE CAPITAL.

La taula següent inclou el finançament de cada partida segons els diferents membres del Consorci de l'Estany.

DESPESES DE CAPITAL 2026						
EXERCICI	FUN	CAP	ART	ECN	DENOMINACIÓ PARTIDA	TOTAL
2026	17000	6	60	600.00	Compra de finques	100.000,00 €
Total 60						100.000,00 €
2026	17000	6	61	619.00	Projectes de restauració	18.877,00 €
Total 61						18.877,00 €
2026	17000	6	62	622.00	Inversions millora equipaments CES	10.000,00 €
2026	17000	6	62	626.00	Equips informàtics	1.500,00 €
Total 62						11.500,00 €
TOTAL CAPÍTOL 6					INVERSIONS REALS	130.377,00 €
TOTAL DESPESES DE CAPITAL						130.377,00 €

DISTRIBUCIÓ PER MEMBRES					
GENCAT	DdGi	AJBNY	AJPRQ	AJFONT	ALTRES
- €	- €	- €	- €	- €	100.000,00 €
- €	- €	- €	- €	- €	100.000,00 €
15.368,60 €	- €	3.508,40 €	- €	- €	- €
15.368,60 €	- €	3.508,40 €	- €	- €	- €
- €	- €	6.499,35 €	3.500,65 €	- €	- €
- €	- €	- €	1.500,00 €	- €	- €
- €	- €	6.499,35 €	5.000,65 €	- €	- €
15.368,60 €	- €	10.007,75 €	5.000,65 €	- €	100.000,00 €
15.368,60 €	- €	10.007,75 €	5.000,65 €	- €	100.000,00 €

7.4 ESTAT DE DESPESES ORDINÀRIES.

DESPESES CORRENTS 2026						
EXERCICI	FUN	CAP	ART	ECN	DENOMINACIÓ PARTIDA	CONSIGNACIÓ
2026	17000	1	12	120.01	Salari base funcionari grup A2	18.000,00 €
2026	17000	1	12	121.00	Complement de destí funcionari grup A2	8.000,00 €
2026	17000	1	12	121.01	Complement específic funcionari grup A2	11.000,00 €
Total 12						37.000,00 €
2026	17000	1	13	130.00	Retribucions personal laboral fix	68.030,57 €
2026	17000	1	13	130.02	Altres remuneracions personal Laboral Fix	90.600,00 €
2026	17000	1	13	131.00	Retribucions personal laboral temporal	10.500,00 €
2026	17000	1	13	131.02	Altres remuneracions personal temporal	20.000,00 €
Total 13						189.130,57 €
2026	17000	1	16	160.00	Seguretat social personal	74.000,00 €
2026	17000	1	16	162.00	Formació i perfeccionament del personal	500,00 €
Total 16						74.500,00 €
TOTAL CAPÍTOL 1						DESPESES DE PERSONAL
						300.630,57 €
2026	17000	2	21	210.00	Manteniment i gestió vegetació i fauna	6.000,00 €
2026	17000	2	21	210.01	Manteniment equipaments, senyal. i infraestruc.	6.000,00 €
2026	17000	2	21	212.00	Manteniment del Laboratori de nàïades	12.000,00 €
2026	17000	2	21	212.01	Manteniment Estació de desinfecció	500,00 €
2026	17000	2	21	213.00	Manteniment eines i maquinària	2.000,00 €
2026	17000	2	21	214.00	Manteniment i reparació de vehicles/embarcació	3.500,00 €
Total 21						30.000,00 €
2026	17000	2	22	220.00	Material d'oficina ordinari i manteniment maquinari	1.500,00 €
2026	17000	2	22	221.00	Serveis (llum) laboratori i magatzem	13.500,00 €
2026	17000	2	22	221.03	Combustible	2.940,30 €
2026	17000	2	22	221.04	Material per la seguretat laboral	1.000,00 €
2026	17000	2	22	222.00	Comunicacions telefòniques	3.000,00 €
2026	17000	2	22	222.01	Comunicacions postals	500,00 €
2026	17000	2	22	224.00	Assegurances de responsabilitat civil, béns immobles i altres	2.400,00 €
2026	17000	2	22	224.01	Assegurances de vehicles de transport i embarcació	1.400,00 €
2026	17000	2	22	225.00	Tributs	205,00 €
2026	17000	2	22	226.02	Difusió i divulgació	3.000,00 €
2026	17000	2	22	226.99	Despeses diverses	795,00 €
2026	17000	2	22	227.06	Estudis i treballs tècnics	8.980,30 €
2026	17000	2	22	227.99	Contractes prestació serveis	3.000,00 €
Total 22						42.220,60 €

DISTRIBUCIÓ PER MEMBRES						
GENCAT	DdGi	AJBNY	AJPRQ	AJFONT	INGR. PATRI.	ALTRES
18.000,00 €	- €	- €	- €	- €	- €	- €
8.000,00 €	- €	- €	- €	- €	- €	- €
11.000,00 €	- €	- €	- €	- €	- €	- €
37.000,00 €	- €	- €	- €	- €	- €	- €
67.412,88 €	617,69 €	- €	- €	- €	- €	- €
- €	60.000,00 €	3.100,00 €	15.600,00 €	- €	- €	11.900,00 €
- €	- €	10.500,00 €	- €	- €	- €	- €
- €	- €	20.000,00 €	- €	- €	- €	- €
67.412,88 €	60.617,69 €	33.600,00 €	15.600,00 €	- €	- €	11.900,00 €
30.000,00 €	13.500,00 €	15.500,00 €	15.000,00 €	- €	- €	- €
- €	500,00 €	- €	- €	- €	- €	- €
30.000,00 €	14.000,00 €	15.500,00 €	15.000,00 €	- €	- €	- €
134.412,88 €	74.617,69 €	49.100,00 €	30.600,00 €	- €	- €	11.900,00 €
- €	- €	6.000,00 €	- €	- €	- €	- €
- €	- €	6.000,00 €	- €	- €	- €	- €
- €	- €	12.000,00 €	- €	- €	- €	- €
- €	- €	500,00 €	- €	- €	- €	- €
- €	- €	1.000,00 €	1.000,00 €	- €	- €	- €
- €	- €	1.750,00 €	1.750,00 €	- €	- €	- €
- €	- €	27.250,00 €	2.750,00 €	- €	- €	- €
- €	- €	1.500,00 €	- €	- €	- €	- €
- €	3.647,02 €	7.500,00 €	2.352,98 €	- €	- €	- €
- €	- €	2.860,00 €	80,30 €	- €	- €	- €
- €	- €	- €	1.000,00 €	- €	- €	- €
- €	- €	- €	3.000,00 €	- €	- €	- €
- €	- €	500,00 €	- €	- €	- €	- €
- €	- €	101,50 €	2.298,50 €	- €	- €	- €
- €	- €	- €	1.400,00 €	- €	- €	- €
- €	- €	- €	205,00 €	- €	- €	- €
- €	- €	3.000,00 €	- €	- €	- €	- €
- €	- €	- €	795,00 €	- €	- €	- €
- €	- €	8.980,30 €	- €	- €	- €	- €
- €	- €	- €	3.000,00 €	- €	- €	- €
- €	3.647,02 €	24.441,80 €	14.131,78 €	- €	- €	- €



2026	91200	2	23	230.00	Indemnitzacions òrgans de govern	10.890,00 €
2026	17000	2	23	230.20	Dietes	750,00 €
2026	17000	2	23	231.20	Locomoció	750,00 €
Total 23						12.390,00 €
TOTAL CAPÍTOL 2						BENS CORRENTS I SERVEIS
						84.610,60 €
2026	01100	3	35	359.00	Despeses financeres comptes corrents	100,00 €
Total 35						100,00 €
TOTAL CAPÍTOL 3						DESPESES FINANCERES
						100,00 €
2026	17000	4	46	462.00	Encàrrec de gestió ajuntament de Banyoles (intervenció)	10.920,00 €
2026	17000	4	46	465.01	Conveni prest. serv. manteniment finques	90.000,00 €
Total 46						100.920,00 €
TOTAL CAPÍTOL 4						TRANSFERÈNCIES CORRENTS
						100.920,00 €
TOTAL DESPESES CORRENTS						486.261,17 €

- €	- €	7.260,00 €	3.630,00 €	- €	- €	- €
- €	- €		750,00 €	- €	- €	
- €	- €		750,00 €	- €	- €	- €
- €	- €	7.260,00 €	5.130,00 €	- €	- €	- €
- €	3.647,02 €	58.951,80 €	22.011,78 €	- €	- €	- €
- €	- €	- €	50,00 €	- €	50,00 €	- €
- €	- €	- €	50,00 €	- €	50,00 €	- €
- €	- €	- €	50,00 €	- €	50,00 €	- €
- €	- €	5.920,00 €	5.000,00 €	- €	- €	- €
60.000,00 €	5.000,00 €	2.224,52 €	- €	2.775,48 €	- €	20.000,00 €
60.000,00 €	5.000,00 €	8.144,52 €	5.000,00 €	2.775,48 €	- €	20.000,00 €
60.000,00 €	5.000,00 €	8.144,52 €	5.000,00 €	2.775,48 €	- €	20.000,00 €
194.412,88 €	83.264,71 €	116.196,32 €	57.661,78 €	2.775,48 €	50,00 €	31.900,00 €

7.5 RESUM DE LES ACTUACIONS DEL PROGRAMA D'ACTUACIONS DEL CONSORCI DE L'ESTANY QUE S'IMPUTEN FINANCERAMENT A LES APORTACIONS DEL DEPARTAMENT DE TERRITORI, HABITATGE I TRANSICIÓ ECOLÒGICA.

	COST (€)	CAP.
EIX 01 - NATURA		
Projectes de restauració	15.368,60	VI
EIX 07 - GESTIÓ I ADMINISTRACIÓ		
Gestió en relació al personal		
Salari base Grup A2 (Funcionari)	18.000,00	I
Complement de destí funcionari grup A2	8.000,00	I
Complement específic funcionari grup A2	11.000,00	I
Retribucions personal laboral fix	67.412,88	I
Seguretat social personal	30.000,00	I
Conveni de la brigada de manteniment amb el Consell Comarcal del Pla de l'Estany		
Disposició del conveni de delegació de la prestació del servei de manteniment i jardineria de les propietats públiques o en règim de custòdia gestionades pel Consorci.	60.000,00	IV
TOTAL	209.781,48	
Total capítol I	134.412,88	
Total capítol IV	60.000,00	
Total capítol VI	15.368,60	

